



RÉGIE DE L'AQUEDUC INTERMUNICIPALE DU BAS RICHELIEU

Procès-verbal de la séance ordinaire de la Régie de l'Aqueduc Intermunicipale du Bas Richelieu tenue par voie vidéoconférence, ce mercredi 11 novembre 2020 à 18h17.

PRESENTS A CETTE VIDÉOCONFÉRENCE :

Madame Chantal Denis, mairesse, municipalité St-Antoine-sur-Richelieu
Madame Ginette Thibault, mairesse, municipalité St-Denis-sur-Richelieu
Monsieur Marc Lavigne, maire, municipalité St-Charles-sur-Richelieu
Monsieur Michel Robert, maire, municipalité St-Marc-sur-Richelieu
Monsieur Normand Teasdale, municipalité de St-Mathieu de Beloeil

Madame Danielle Duchesne, adjointe administrative
Monsieur Luc Brouillette, directeur général et secrétaire-trésorier

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte et présidée à 18h17 par Monsieur Marc Lavigne, président
Monsieur Luc Brouillette fait fonction de secrétaire de la réunion.

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 14 octobre 2020
3. a) Rapport sur la qualité de l'eau / octobre 2020
b) Rapport de fuites / octobre 2020
4. Comptes à payer – octobre 2020
5. Octroi de contrat – Mise à niveau lot 1
6. Octroi de contrat d'ingénierie – surveillance des travaux
7. Mise à niveau – Avenants au mandat d'ingénierie
8. Suivi des dossiers
9. Période de questions
10. Levée de la séance

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'assemblée ayant été dûment convoquée

2020.11.060 Il est proposé par: Madame Ginette Thibault
appuyé par: Monsieur Normand Teasdale

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté et que la présente séance soit tenue à huis clos et que les membres du conseil et les officiers de la Régie puissent y participer par vidéoconférence.

2. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 14 OCTOBRE 2020**

2020.11.061 Il est proposé par: Madame Chantal Denis
appuyé par: Monsieur Michel Robert

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 octobre 2020, soit accepté, tel que présenté, avec dispense de lecture. Le président s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

3. a) **RAPPORT SUR LA QUALITÉ DE L'EAU / OCTOBRE 2020**

Le conseil d'administration prend connaissance du rapport présenté.

b) **RAPPORT DE FUITES / OCTOBRE 2020**

Le conseil d'administration prend connaissance du rapport présenté.

4. **COMPTES À PAYER / OCTOBRE 2020**

2020.11.062 Il est proposé par: M Michel Robert
appuyé par: M Normand Teasdale

Et résolu à l'unanimité que les comptes à payer pour le mois d'octobre 2020 représentant la somme de deux cent vingt-six mille neuf cents vingt-cinq dollars et soixante-trois cents (226 925.63\$) soient acceptés et payés en totalité, et ce, avec dispense de lecture. Le président de l'assemblée s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

5. **OCTROI DE CONTRAT – MISE À NIVEAU LOT 1**

CONSIDÉRANT les soumissions reçues pour le 13 octobre 2020 pour les travaux du lot 1 du projet de mise à niveau de l'usine de filtration de l'AIBR :

Construction Sorel Ltée	436 560.08\$
Le Groupe L.M.L.	638 834.11\$
Cimota Inc.	501 952.11\$
Bresseau	529 963.47\$
Groupe Diamantex	437 670.00\$
Lambert & Grenier	505 027.69\$
Denexco	451 459.18\$
Construction Deric Inc.	569 737.92\$
Construction Bugère Inc.	460 800.00\$

CONSIDÉRANT la recommandation de la firme GBi Experts-Conseils inc. datée du 23 octobre 2020.

2020.11.063 Il est proposé par: Madame Chantal Denis
appuyé par: Monsieur Michel Robert

Et résolu à l'unanimité d'octroyer le contrat à Construction Sorel Ltée au montant de 436 560.08\$ taxes incluses.

6. OCTROI DE CONTRAT D'INGÉNIERIE – SURVEILLANCE DES TRAVAUX

CONSIDÉRANT les résultats de l'ouverture des soumissions réalisée le 28 février 2019 suite à l'appel d'offres public numéro 2019-01 pour les services d'ingénierie du projet de mise à niveau de l'usine de l'AIBR.

CONSIDÉRANT la résolution numéro 2019.03.022 octroyant un contrat à la firme GBi Experts-Conseils inc. pour la réalisation des activités 1 à 6 décrites au bordereau de soumission.

CONSIDÉRANT l'avancement du projet de mise à niveau et la nécessité de mandater cette même firme pour la réalisation des activités reliées à la surveillance des travaux à venir dans le cadre du projet de mise à niveau.

2020.11.064 Il est proposé par: Madame Ginette Thibault
appuyé par: Madame Chantal Denis

Et résolu à l'unanimité d'octroyer un contrat à la firme GBi Experts-Conseils inc. au montant de 242 625.00\$ + taxes pour la réalisation des activités 7 à 11 décrites au bordereau de soumission.

7. MISE A NIVEAU – AVENANTS AU MANDAT D'INGÉNIERIE

2020.11.065 Il est proposé par: Monsieur Michel Robert
appuyé par: Madame Ginette Thibault

Et résolu à l'unanimité d'accepter les propositions de services d'ingénierie additionnels suivantes présentées par la firme GBi inc. dans le cadre du mandat d'ingénierie relatif au projet de mise à niveau de l'usine de filtration :

- 1) Services d'ingénierie additionnels relatifs au changement du nouveau bassin de post-ozonation décrits à la demande présentée par la firme GBi inc. en date du 3 juin 2020 au montant de 20 843.50\$ plus les taxes applicables.
- 2) Services d'ingénierie additionnels en structure décrits à la demande présentée par la firme GBi inc. en date du 28 octobre 2020 au montant de 15 804.90\$ plus les taxes applicables.
- 3) Services d'ingénierie additionnels pour certains changements demandés par la Régie durant le mandat décrits à la demande présentée par la firme GBi inc. en date du 28 octobre 2020 au montant de 6 030.00\$ plus les taxes applicables.

8. SUIVI DES DOSSIERS

Le conseil d'administration prend connaissance du rapport de suivi des dossiers majeurs en date du 5 novembre 2020 présenté par le directeur général.

9. CLÔTURE DE L'ASSEMBLÉE

2020.11.066 Il est proposé par : Madame Ginette Thibault
appuyé par: Monsieur Normand Teasdale

Et résolu à l'unanimité que la présente séance soit déclarée close à 18h23.