



RÉGIE DE L'AQUEDUC INTERMUNICIPALE DU BAS-RICHELIEU

Procès-verbal de la séance ordinaire de la Régie de l'Aqueduc intermunicipale du Bas-Richelieu tenue en présentiel au bureau de la Régie du 737, chemin des Patriotes à St-Denis-sur-Richelieu, ce mercredi 18 janvier 2022 à 17h00.

SONT PRÉSENTS :

Monsieur Jonathan Chalifoux, maire, municipalité St-Antoine-sur-Richelieu
Monsieur Jean-Marc Bousquet, maire, municipalité St-Denis-sur-Richelieu
Monsieur Normand Teasdale, maire, municipalité de St-Mathieu de Beloeil
Monsieur Yanick Beauchemin, conseiller, municipalité St-Charles-sur-Richelieu

Monsieur Luc Brouillette, directeur général et secrétaire-trésorier

EST ABSENT :

Monsieur François Berthiaume, maire, municipalité St-Marc-sur-Richelieu

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte et présidée à 17h02 par M. Jean-Marc Bousquet, président.
Monsieur Luc Brouillette fait fonction de secrétaire de la réunion.

ORDRE DU JOUR

1. Acceptation de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 14 décembre 2022
3. a) Rapport de filtration / décembre 2022
b) Rapport de fuites / décembre 2022
4. Comptes à payer / décembre 2022
5. Rapport budgétaire trimestriel
6. Litige ozoneurs – délégation de pouvoir de négociateur
7. Période de questions
8. Levée de l'assemblée

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'assemblée ayant été dûment convoquée

2023.01.001 Il est proposé par : M. Normand Teasdale
appuyé par : M. Jonathan Chalifoux

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

2. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 14 DÉCEMBRE 2022**

2023.01.002 Il est proposé par : M. Jonathan Chalifoux
appuyé par : M. Yanick Beauchemin

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal de la séance ordinaire du 14 décembre 2022 soit accepté, tel que présenté, avec dispense de lecture. Le président s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

3. a) **RAPPORT DE FILTRATION (QUALITÉ DE L'EAU) / DÉCEMBRE 2022**

Le conseil d'administration prend connaissance du rapport présenté.

b) **RAPPORT DE FUITES / DÉCEMBRE 2022**

Le conseil d'administration prend connaissance de rapport présenté.

4. **COMPTES À PAYER / DÉCEMBRE 2022**

2023.01.003 Il est proposé par : M. Jonathan Chalifoux
appuyé par : M. Yanick Beauchemin

Et résolu à l'unanimité que les comptes à payer pour le mois de décembre 2022 représentant la somme d'un million cent quatre-vingt-quatorze mille neuf cent dix-sept dollars et vingt-huit cents (1 194 917.28\$) soient acceptés et payés en totalité, et ce, avec dispense de lecture. Le président de l'assemblée s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

5. **RAPPORT BUDGÉTAIRE TRIMESTRIEL**

Les membres du conseil d'administration ont pris connaissance du rapport budgétaire trimestriel de l'AIBR en date du 31 décembre 2022.

6. **LITIGE OZONEURS – DÉLÉGATION DE POUVOIR DE NÉGOCIER**

Considérant le désir de la Régie de l'AIBR de participer à une conférence de règlement à l'amiable ayant comme objectif de conclure un règlement dans le cadre du litige relatif aux problématiques des systèmes de génération d'ozone survenus qui l'oppose à BPR-Infrastructures inc., Solution Cryogénique inc. et 9262-8072 Québec inc. ;

Considérant que la tenue de la conférence de règlement à l'amiable est prévue le 27 janvier 2023;

Considérant la nécessité pour la Régie de déléguer un représentant pour participer à cette conférence de règlement à l'amiable;

Considérant que ce représentant doit disposer des pouvoirs de négocier et de conclure un règlement l'amiable pour et au nom de la Régie de l'AIBR;

2023.01.004 Il est proposé par : M. Normand Teasdale
appuyé par : M. Yanick Beauchemin

Et résolu à l'unanimité

De déléguer le directeur général et greffier-trésorier de la Régie de l'AIBR, M. Luc Brouillette, à titre de représentant dans le cadre de cette conférence de règlement à l'amiable;

D'autoriser M. Luc Brouillette à négocier pour et au nom de la Régie dans le cadre de cette conférence de règlement et à conclure un règlement après avoir obtenu l'approbation par téléphone du président du conseil de la Régie.

7. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

8. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2023.01.005 Il est proposé par : M. Jonathan Chalifoux
appuyé par : M. Normand Teasdale

Et résolu à l'unanimité que la présente séance soit déclarée close à 17h26.

COMPTES PAYÉS EN DÉCEMBRE 2022

| <u>Fournisseurs</u> | <u>Montant</u> | <u>Description</u> |
|---|-------------------|--|
| AIR LIQUIDE | 1 379.70 | Location du réservoir |
| D2 TECHNOLOGIE | 1 103.76 | Modem pour Saint-Charles et Saint-Marc |
| DESJARDINS SÉCURITÉ FINANCIÈRE | 5 501.93 | Assurances collectives - janvier |
| FIDUCIE DESJARDINS | 4 009.55 | REER collectif payé par Desjardins |
| FONDACTION | 4 808.01 | REER employés décembre 2022 |
| HYDRO QUÉBEC | 31 073.37 | Électricité |
| MINISTÈRE DU REVENU | 14 692.27 | DAS payées par Desjardins |
| RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANADA | 7 700.20 | DAS payées par Desjardins |
| RETRAITE QUÉBEC | 89.26 | Régime des élus |
| SERVICES DE CARTES DESJARDINS | 1 564.30 | Achats divers |
| TELUS | 971.87 | Cellulaires et modems |
| UNIVAR CANADA LTÉE | 38 250.29 | Produits chimiques |
| VIDÉOTRON LTÉE | 197.02 | Téléphone usine |
| Total des comptes payés en décembre 2022 | 111 341.53 | |

COMPTES À PAYER AU 31 DÉCEMBRE 2022

Fournisseurs

| Fournisseurs | Montant | Description |
|---|----------------|---|
| AGISKA COOPÉRATIVE | 444.96 | Quincailleries diverses |
| ARMOIRES STM | 19 770.00 | Armoires pour nouvelle cuisine et laboratoire |
| ASSOCIATION DES DIRECTEURS MUNICIPAUX DU QUÉBEC | 569.13 | Cotisation annuelle |
| BATTERIES EXPERT ST-HYACINTHE INC. | 124.00 | Batteries pour épuration Saint-Charles |
| BIOVET INC. | 4 834.24 | Analyses d'eau |
| BUROPRO CITATION | 123.87 | Copies facturables et impression |
| CÉRAMIQUE GRAVELINE INC. | 5 760.14 | Céramiques |
| COMPTEURS D'EAU DU QUÉBEC | 7 854.41 | Pièces et compteurs d'eau |
| DÉPANNEUR LES PATRIOTES | 1 427.19 | Essence |
| EMCO CORPORATION | 206.06 | Pièces pour entrée d'eau |
| EXCAVATION G. JEANNOTTE ET FILS INC. | 3 013.26 | Excavation entrée d'eau |
| FQM ASSURANCES | 70 533.90 | Assurances |
| GARAGE GUY LEBLANC INC. | 373.67 | Entretien sur F250 |
| GBI EXPERTS-CONSEILS INC. | 4 599.00 | Honoraires professionnels |
| GESTION MICHEL DEGUIRE INC. | 42.53 | Agrafeuse |
| GLS LOGISTICS CANADA LTD | 585.15 | Frais de livraison |
| GRAINGER INC. | 935.93 | Inspection antichute et robinets pour laboratoire |
| GROUPE MASKA INC. | 257.77 | Gants |
| KEOS SERVICE MOBILE INC | 178.21 | Crampons pour le chariot élévateur |
| JULIE GAGNON | 498.15 | Remboursement achats divers |
| LABORATOIRES DE LA MONTÉRÉGIE INC. | 3 098.58 | Honoraires professionnels |
| LES ENTREPRISES MICHAUDVILLE INC. | 593 357.65 | Prise d'eau |
| LES PLASTIQUES CY-BO INC. | 3 110.07 | Boitier pour dosage |
| LUMEN DIVISION SONEPAR CANADA INC. | 141.04 | Fournitures électriques |
| NORDMEC CONSTRUCTION INC. | 325 069.54 | Mise à niveau de l'usine |
| OUTILLAGE PLACIDE MATHIEU INC. | 120.66 | Lampes frontales |
| PETITE CAISSE | 185.33 | Divers |
| PG SOLUTIONS INC. | 7 793.00 | Support annuel et contrat de surveillance |
| POLYCHEM INC. | 264.44 | Électrolytes et membranes pour sonde de chlore |
| PTR DÉNEIGEMENT | 1 055.95 | Versement 2 de 3 déneigement 2022-2023 usine |
| ROCH CHARRON TRANSPORT LIMITÉE | 534.65 | Excavation fuite d'eau |
| RONA INC. | 42.87 | Lave-glace et attaches de câbles |
| SERVICES SANITAIRES M. LEDUC INC. | 709.40 | Location de conteneur et disposition des boues |
| SODROX CHEMICALS LIMITED | 2 555.81 | Produits chimiques |
| SOUDURE PLASTIQUE QUÉBEC | 1 552.16 | Réparation du réservoir de chlore |
| SYNDICAT DES EMPLOYÉS - CSN | 1 329.93 | Cotisation décembre 2022 |
| TENAQUIP LTÉE | 104.17 | Produits d'entretien |
| UBA INC | 3 780.82 | Produits chimiques |
| VIDÉOTRON AFFAIRES | 27.09 | Téléphone bureau - interurbains |
| WSP CANADA INC. | 16 611.02 | Honoraires professionnels |

Total des comptes à payer au 31 décembre 2022**1 083 575.75**

\$

TOTAL DES COMPTES - DÉCEMBRE 2022

\$

1 194 917.28

