



RÉGIE DE L'AQUEDUC INTERMUNICIPALE DU BAS-RICHELIEU

Procès-verbal de la séance ordinaire de la Régie de l'Aqueduc intermunicipale du Bas-Richelieu tenue en présentiel au bureau de la Régie du 737, chemin des Patriotes à St-Denis-sur-Richelieu, ce mercredi 8 mai 2024 à 17h00.

SONT PRÉSENTS :

Monsieur Jean-Marc Bousquet, maire, municipalité St-Denis-sur-Richelieu
Monsieur Normand Teasdale, maire, municipalité de St-Mathieu-de-Beloeil
Monsieur Yanick Beauchemin, conseiller, municipalité St-Charles-sur-Richelieu
Monsieur Jonathan Chalifoux, maire, municipalité St-Antoine-sur-Richelieu
Monsieur Alain Lavallée, maire, municipalité de St-Marc-sur-Richelieu

OUVERTURE DE LA SÉANCE

La séance est ouverte et présidée à 17h00 par M. Jean-Marc Bousquet, président.
Monsieur Luc Brouillette fait fonction de secrétaire de la réunion.

ORDRE DU JOUR

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la séance tenue le 10 avril 2024
3. a) Rapport de filtration / avril 2024
b) Rapport de fuites / avril 2024
4. Comptes à payer / avril 2024
5. Politique de prévention du harcèlement
6. Achat de membranes de microfiltration
7. Affectation du surplus cumulé
8. Période de questions
9. Levée de l'assemblée

1. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

L'assemblée ayant été dûment convoquée

2024.05.025 Il est proposé par : M. Jonathan Chalifoux
appuyé par : M. Alain Lavallée

Et résolu à l'unanimité que l'ordre du jour soit accepté tel que présenté.

2. ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE TENUE LE 10 AVRIL 2024

2024.05.026 Il est proposé par : M. Yanick Beauchemin
appuyé par : M. Normand Teasdale

Et résolu à l'unanimité que le procès-verbal de la séance ordinaire du 10 avril 2024 soit accepté, tel que présenté, avec dispense de lecture. Le président s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

3. a) RAPPORT DE FILTRATION (QUALITÉ DE L'EAU) / AVRIL 2024

Le conseil d'administration prend connaissance du rapport présenté.

Il est convenu que le directeur général fasse parvenir aux élus un tableau cumulatif des différentes analyses d'eau effectuées dans le cadre des opérations de la Régie et s'informe des analyses complémentaires qui pourraient être effectuées.

b) RAPPORT DE FUITES / AVRIL 2024

Le conseil d'administration prend connaissance du rapport présenté.

4. COMPTES À PAYER / AVRIL 2024

2024.05.027 Il est proposé par : M. Normand Teasdale
appuyé par : M. Alain Lavallée

Et résolu à l'unanimité que les comptes à payer pour le mois de d'avril 2024 représentant la somme de cent quatre-vingt-quinze mille six cent quatre-vingt-dix dollars et cinquante-cinq cents (195 690.55\$) soient acceptés et payés en totalité, et ce, avec dispense de lecture. Le président de l'assemblée s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

5. POLITIQUE DE PRÉVENTION DU HARCÈLEMENT

2024.05.028 Il est proposé par : M. Alain Lavallée
appuyé par : M. Jonathan Chalifoux

Et résolu à l'unanimité d'adopter la Politique de prévention du harcèlement de la Régie de l'AIBR mise à jour, telle que présentée par Luc Brouillette, directeur général. Le président s'étant assuré que tous les membres en ont pris connaissance.

6. ACHAT DE MEMBRANES DE MICROFILTRATION

CONSIDÉRANT que la Régie de l'AIBR doit procéder au remplacement de membranes de microfiltration.

CONSIDÉRANT que le prix d'achat des membranes de microfiltration est fixé en vertu de la soumission de PALL Canada (ULC) (maintenant AriaFitra) datée du 3 septembre 2019 et acceptée par résolution du conseil de la Régie en date du 19 septembre 2019 (résolution no. 2019.09.056);

2024.05.029 Il est proposé par : M. Jonathan Chalifoux
appuyé par : M. Alain Lavallée

Et résolu à l'unanimité de procéder à l'achat de cent quatre-vingt-douze (192) membranes de microfiltration pour la somme de 477 120\$ plus taxes.

7. AFFECTATION DU SURPLUS ACCUMULÉ

CONSIDÉRANT que la Régie de l'AIBR doit procéder au remplacement de membranes de microfiltration.

CONSIDÉRANT que le budget prévu au budget 2024 à cet effet est de 200 000\$.

CONSIDÉRANT que la dépense prévue à cet effet est de 477 120\$ plus taxes.

2024.05.030 Il est proposé par : M. Yanick Beauchemin
appuyé par : M. Normand Teasdale

Et résolu à l'unanimité d'affecter la somme 300 916\$ du surplus accumulé pour procéder à l'achat de membranes de microfiltration.

8. PÉRIODE DE QUESTIONS

Aucune question.

9. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

2024.05.031 Il est proposé par : M. Jonathan Chalifoux
appuyé par : M. Yanick Beauchemin

Et résolu à l'unanimité que la présente séance soit déclarée close à 17h40.

RÉGIE DE L'AQUEDUC INTERMUNICIPALE DU BAS-RICHELIEU

LISTE DES COMPTES À PAYER AU 30 AVRIL 2024

COMPTES PAYÉS EN AVRIL 2024

<u>Fournisseurs</u>	<u>Montant</u>	<u>Description</u>
AIR LIQUIDE	1 638.82	Oxygène et location d'équipement
BELL MOBILITY	521.27	Cellulaire - Internet
DESJARDINS SÉCURITÉ FINANCIÈRE	6 456.86	Assurances collectives - avril
FIDUCIE DESJARDINS	3 910.81	REER collectif payé par Desjardins
FONDACTION	6 545.00	REER employés avril 2024
JULIE GAGNON	245.44	Remboursement d'achats divers
HYDRO QUÉBEC	34 497.21	Électricité
MINISTÈRE DU REVENU	22 588.66	DAS payées par Desjardins
RECEVEUR GÉNÉRAL DU CANADA	8 907.93	DAS payées par Desjardins
RETRAITE QUÉBEC	47.61	Régime des élus
SERVICES DE CARTES DESJARDINS	1 236.74	Fil électrique, remplacement pare-brise, filtreur fan garage

SALAIRES	49 957.58	Salaires
UNIVAR	3 262.21	produits chimiques
VIDÉOTRON LTÉE	361.04	Téléphone usine
VISA	1 526.21	Matériel de bureau, entretien garage, frais de réunion, rep. Camion # 3, entretien usine

Total des comptes payés en avril 2024	141 703.39 \$
--	----------------------

COMPTES À PAYER AU 30 AVRIL 2024

<u>Fournisseurs</u>	<u>Montant</u>	<u>Description</u>
AGENCE DU REVENU DU CANADA	126.37	Frais pour envoi de T4 par la poste
AGISKA COOPÉRATIVE	493.54	Entretien équipement de l'usine et du réseau
BECTROL	169.53	Fil pour raccordement ventileur garage
BIOVET INC.	1 869.34	Analyses d'eau
BUROPRO CITATION INC.	47.45	Copies facturables
BRENNTAG	12 663.50	Acide citrique & chlore
CHEMTECH AUTOMATION	457.09	Sonde
COMPTEURS D'EAU DU QUÉBEC	1 662.30	Compteurs d'eau
CRISTEL COUSINEAU	720.00	Mise au point du tracteur
EQUIPEX	816.21	Fan pour compresseur
ENVIRONNEMENT KMJ INC	4 053.99	Pompage du bassin (à refacturer à Sénécal)
PHILIPPE GOSSELIN ET ASS.	2 217.69	Essence
FRANKLIN EMPIRE INC.	5.67	Fournitures électriques pour l'usine
GARAGE GUY LEBLANC INC.	1 493.97	2 pneus, résonateur et frein avant (camion #1)
KEMIRA WATER SOLUTIONS CANADA INC.	2 971.41	Produits chimiques
LUC BROUILLETTE	229.94	Pièces pour camion
PARE BRISE INTER EXPRESS	505.89	Remplacement pare brise sur Camion #3
PREMIER TECH	2 061.50	Roue d'entraînement pour épuration sénécal (à refacturer)
REAVR	9 263.60	Service d'un technicien en instrumentation et contrôle
RONA INC / RONA BELOEIL	18.98	Plaque murale, prise,
SERVICES CT LOGIC INC	4 369.05	Licence d'utilisation de CT Logic & Redémarrage du calcul
SYNDICAT DES EMPLOYES - CSN	1 375.04	Cotisation avril 2024
TETRA TECH	2 512.20	Dessin technique pour St-Marc
UBA	3 452.78	Hydroxyde de sodium
VIDÉOTRON AFFAIRES	27.00	Téléphone bureau - interurbains
WESCO	247.43	article pour fan garage
WOLSELEY	155.69	Entretien usine

Total des comptes à payer au 30 avril 2024	53 987.16 \$
---	---------------------

TOTAL DES COMPTES - AVRIL 2024	195 690.55 \$
---------------------------------------	----------------------